

◆職員新規採用試験申込の方法

1. 「一般社団法人茨城県農業会議 職員新規採用試験申込書」に必要な事項を記入し、必ず写真を貼ってください。

2. 郵便はがき（表面）に受験票郵送先の住所及び氏名を記入してください。

（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、85円分の切手を貼付したものに限り）

3. 受験票に氏名を記入してください。（受験番号は記載不要です）

4. 受験票を切り取り線に沿って切り取り、はがきの裏面に、はがれないようにしっかり「のり付け」してください。

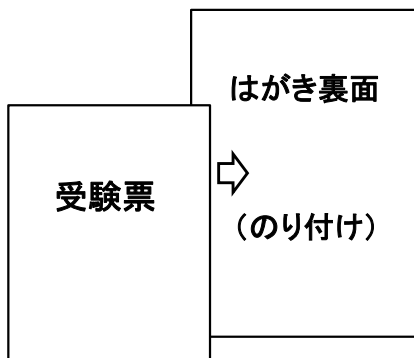
切手

表面

（あなたの氏名）

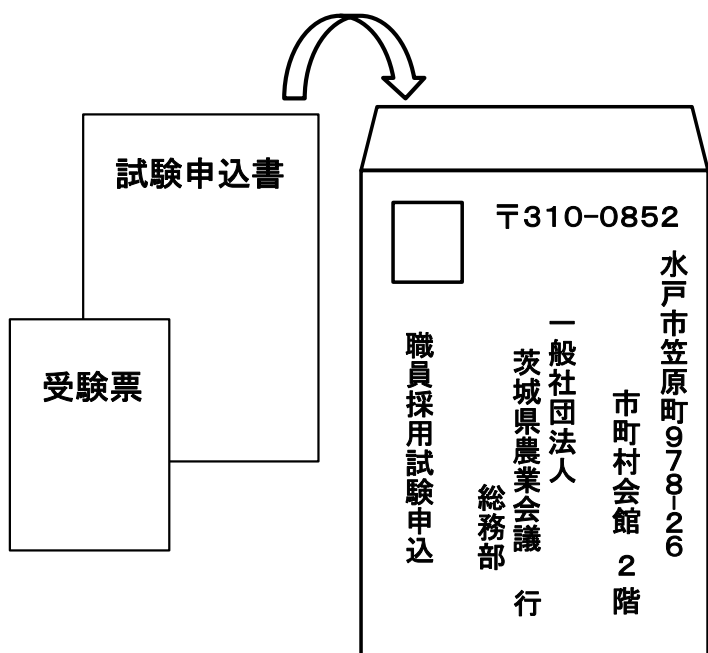
（あなたの住所）

様



4. 試験申込書と受験票を茨城県農業会議へ提出してください。

なお、郵送する場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きし、簡易書留で送付してください。



職員新規採用試験 受験票

受験番号	
氏名	

試験日：令和7年2月3日（月）

開始時刻：午後1時15分

試験会場：水戸市笠原町978-26

茨城県市町村会館 2階会議室

◇試験当日の受験心得

- 1 試験当日は定刻まで着席できるよう余裕をもっておいで下さい。
試験開始以後に来た人は、原則として入室できません。
- 2 受験の際は、この受験票、筆記用具（鉛筆、消しゴム等）を持参して下さい。
- 3 受験票は、試験時間中係員の見やすいように机の上に置いて下さい。
- 4 受験票は再発行しませんので大切に保管して下さい。
- 5 試験時間中は、携帯電話、スマートフォン等の電源は切ってください。

（切り取り線）